



معاونت امور زراعت

دستورالعمل توزیع بذور اصلاح شده گندم و جو (طبقه پرورش ۳، مادری و گواهی شده) سال زراعی ۱۴۰۴-۱۴۰۳

تهیه و تنظیم:

دفتر مجری طرح گندم، دفتر غلات و محصولات اساسی و گروه بذر معاونت امور زراعت

دستورالعمل توزیع بذور اصلاح شده گندم و جو

به منظور هماهنگی در توزیع بذر، دستورالعمل توزیع بذر گندم و جو در سال زراعی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ به شرح ذیل ابلاغ می‌گردد. منظور از بذور اشاره شده در این دستورالعمل، بذور طبقات گواهی شده، مادری و پرورش ۳ تولیدی شرکت‌های تولیدکننده بذر تحت نظارت موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال بوده که دارای تأییدیه و شناسه استاندارد (لیبل) می‌باشند.

فرآیند برنامه‌ریزی و توزیع

کمیته فنی بذر استان قبل از آغاز توزیع بذور گندم و جو نسبت به برگزاری جلسه با حضور اعضای اصلی و نماینده شرکت‌های تولید کننده بذر گندم و جو، نسبت به برنامه‌ریزی و تعیین موارد ذیل اقدام نماید:

- ۱- تعیین میزان بذر قابل استحصال، توسط کلیه شرکت‌های تولید بذر استان به تفکیک طبقه و رقم.
- ۲- برآورد و تأمین میزان بذر مورد نیاز شهرستان و مراکز خدمات جهاد کشاورزی به تفکیک طبقه و رقم.
- ۳- تهیه برنامه زمان‌بندی فرآوری و توزیع بذور شرکت‌ها براساس مقادیر تولید با لحاظ تمهیدات لازم و ابلاغ به شرکت‌ها و شهرستان‌ها.
- ۴- شرکت‌های تولیدکننده بذر با توجه به برنامه تنظیمی کمیته فنی بذر استان می‌توانند از طریق عاملین توزیع بذر مورد تأیید و یا خود رأساً نسبت به توزیع بذر در شهرستان‌ها اقدام نمایند به طوری که کلیه کشاورزان براحتی و با کمترین هزینه به بذر اصلاح شده دسترسی داشته باشند. ضمناً شرکت‌ها موظف هستند اسامی و آدرس عاملین توزیع را به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان و استان اعلام نمایند.
- ۵- شرکت‌های تولیدکننده بذر ملزم به تحویل بذر براساس برنامه‌ریزی و سیاست اجرایی سازمان جهاد کشاورزی استان می‌باشند. مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان یا مراکز خدمات جهاد کشاورزی براساس وضعیت کشاورزی منطقه نسبت به صدور معرفی نامه گروهی یا لیست اسامی و یا فردی و هر روشی با صلاح دید کمیته فنی بذر استان که تعیین می‌گردد عمل نمایند، به نحوی که کشاورزان به آسان‌ترین روش به بذر اصلاح شده دسترسی داشته و کل بذر تولیدی، توزیع گردد.
- ۶- شرکت‌های تولید کننده بذر موظفند، همزمان با تحویل بذور نسبت به تکمیل دقیق مشخصات کشاورزان دریافت کننده بذر مطابق فرم شماره یک پیوست اقدام نمایند.
- ۷- مراکز خدمات جهاد کشاورزی ملزم به نظارت دقیق بر اجرای برنامه بوده و پس از اتمام توزیع، نسبت به کنترل اسامی کشاورزان دریافت کننده بذر اقدام و لیست دریافت کنندگان بذر را به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان ارسال نمایند.
- ۸- بمنظور بهره‌مندی حداکثری کشاورزان از مزایای بذر گواهی شده استاندارد، ضروری است میزان توزیع بذر در واحد سطح بر اساس دستورالعمل‌های ابلاغی و توصیه‌های فنی موسسات تحقیقاتی اصلاح و تهیه نهال و بذر و موسسه تحقیقات کشاورزی دیم کشور صورت گیرد.

۹- توزیع بذور پایه شامل طبقه پرورش ۲، پرورش ۳ و مادری به پیمانکاران تولید بذور، پس از ابلاغ برنامه تولید بذور توسط کمیته فنی بذور استان به شرکت‌های تولید کننده بر اساس سهمیه و برنامه تعیین شده انجام می‌شود.

* بذور پرورش ۱ و ۲ و ۳ و کلیه طبقات بذری تولیدی موسسات تحقیقات دولتی: با توجه به اینکه یارانه بذور تولیدی موسسات تحقیقات دولتی توسط معاونت زراعت به موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذور و موسسه تحقیقات کشاورزی دیم کشور پرداخت می‌گردد، مشمول دریافت یارانه از استان نخواهد بود.

* بذور پرورش ۳ و مادری و همچنین گواهی شده تولیدی توسط بخش خصوصی: ملزم به تکمیل فرم شماره یک می‌باشند. بدیهی است مسئولیت این مهم، بر عهده سازمان جهاد کشاورزی استان می‌باشد.

نکات قابل توجه:

۱- عوامل توزیع موظف هستند، قیمت بذور طبقات مختلف را که طی نامه شماره ۱۲۳۲۶۰ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۰۵ ابلاغ شده است را جهت رویت کشاورزان در تابلو دفتر و انبار به طور شفاف و خوانا نصب نمایند به طوری که در معرض دید کلیه مراجعین باشد.

۲- براساس نامه ابلاغی قیمت (۱۲۳۲۶۰ مورخه ۱۴۰۳/۰۶/۰۵) و نامه شماره ۱۲۵۳۴۹ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۰۷ شرکت‌های دارای امتیاز دانش فنی ارقام جدید مجاز به دریافت مبلغ ۲۰۱۲ ریال به ازای هر کیلوگرم بذور گندم و ۱۳۰۰ ریال به ازای هر کیلوگرم بذور جو، صرفاً در طبقه گواهی شده و فقط از ارقام دارای رویالتی، می‌باشند. لذا ضروری است هنگام توزیع، لیست این ارقام توسط نمایندگان تحقیقات تهیه و در اختیار عوامل توزیع قرار داده شود.

۳- عوامل توزیع منحصرأ مجاز به توزیع بذور در کیسه‌های منقش به آرم شرکت تولیدکننده بذور و دارای شناسه (لیبل) ممه‌ور به مهر موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذور و نهال می‌باشند و به هیچ وجه مجاز به فروش دانه و بذور فاقد شناسه معتبر نمی‌باشد.

۴- انتخاب عوامل توزیع بذور از وظایف شرکت‌های تولیدکننده بذور بوده که موظف به اعمال سیاست‌های کمیته فنی بذور استان و مدیریت‌های جهاد کشاورزی شهرستان می‌باشند.

۵- در صورت بروز هرگونه نارسایی، موضوع سریعاً و بصورت کتبی از طریق مرکز خدمات و مدیریت شهرستان به کمیته فنی بذور استان گزارش گردیده و کمیته نظارتی موظف است حداکثر ظرف ۳ روز نسبت به بررسی و اعلام نتیجه به کمیته فنی بذور اقدام و در صورت بروز تخلف نسبت به برخورد قانونی، اقدام نمایند.

۶- بذور مانده در انبار سال‌های قبل توسط شرکت‌ها و عاملیت‌های توزیع، پس از نمونه‌برداری و اعلام نتایج قوه نامیه و تأیید نماینده موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذور و نهال، قابل توزیع می‌باشد. لذا شرکت‌های تولیدکننده بذور، بایستی پس از دریافت لیبل (شناسه) جدید یا تأییدیه موسسه، اقدام به توزیع نمایند.

۷- شرکت‌های تولیدکننده بذر، از طریق عوامل توزیع موظف می‌باشند فرم‌های شماره یک را دقیقاً تکمیل و پس از کنترل جهت بررسی و تأیید مرکز خدمات جهاد کشاورزی دهستان، به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان مربوطه ارائه نمایند.

نحوه نظارت بر فرآیند توزیع بذور گندم و جو

- به منظور کنترل و نظارت بر فرآوری و روند توزیع و... روسای سازمان جهاد کشاورزی استان با پیشنهاد معاونت بهبود تولیدات گیاهی، کمیته‌ای کارشناسی متشکل از واحدهای زیر با مسئولیت مدیر زراعت استان تعیین و برای اعضا ابلاغ صادر نمایند.
- ۱) کارشناس مسئول بذر استان (نماینده مدیریت زراعت استان)
 - ۲) نماینده موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال
 - ۳) نماینده مدیریت حراست
 - ۴) نماینده اداره بازرسی و نظارت بر عملکرد سازمان
 - ۵) نماینده مدیریت حفظ نباتات
 - ۶) نماینده بخش خصوصی (با انتخاب و معرفی توسط کلیه شرکت‌های تولید کننده بذر استان)

وظایف کمیته نظارتی

- ۱- بازدید مستمر از مراکز فرآوری، توزیع بذور گندم و جو و کنترل و نظارت بر روند آن تا پایان دوره عملیات فرآوری و توزیع
- ۲- رفع نارسائی‌ها و نظارت دقیق بر دریافت بذور با قیمت مصوب ابلاغی
- ۳- بررسی و کنترل لیست اسامی کشاورزان دریافت کننده بذر در دوره توزیع (فرم شماره ۱)
- ۴- ارائه گزارش موردی و هفتگی به کمیته فنی بذر استان برای رفع مشکلات در دوره فرآوری و توزیع
- ۵- پس از اتمام فرآیند توزیع در صورت وجود مانده بذور، مقادیر موجودی اعم از بذور فرآوری شده و فرآوری نشده به تفکیک رقم و طبقه توسط اعضای کمیته نظارتی، صورتجلسه‌ای تنظیم و به معاون بهبود تولیدات گیاهی و کمیته فنی بذر استان گزارش نمایند.

مستندات پرداخت یارانه بذور توزیع شده گندم و جو

شرکت‌ها پس از اتمام فرآیند توزیع لیست‌های تأیید شده را با امضای رئیس مرکز خدمات دهستان، مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان، مدیریت زراعت و نماینده موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال، به معاونت بهبود تولیدات گیاهی استان ارسال نمایند. پس از تأیید لیست توسط کمیته فنی بذر استان، اطلاعات لازم با تأیید رئیس سازمان جهاد کشاورزی استان به معاونت امور زراعت ارسال گردد.

مبنای پرداخت یارانه، تکمیل لیست دریافت کنندگان بذر و اخذ امضاء از کشاورز دریافت کننده بذر و واحدهای ذیربط تعیین شده در فرم شماره یک و ارائه به موقع آن، به سازمان جهاد کشاورزی استان می‌باشد. بدیهی است اجرای این مهم بر عهده شرکت‌های تولید کننده بذر می‌باشد.

پرداخت یارانه بذور منتقل شده و توزیع شده گندم و جو در سایر استان‌ها

مبنا و شرط پرداخت یارانه بذور جابجا شده از یک استان به استان دیگر که مطابق برنامه و جبران کسری بذر استان مقصد انجام می‌شود، به شرح ذیل می‌باشد:

۱- هماهنگی و تأیید کتبی استان مبدأ و مقصد.

۲- تکمیل لیست کشاورزان دریافت کننده بذر در استان مقصد مطابق فرم شماره یک و ارسال آن به استان مبدأ.

فرم شماره یک

اسامی کشاورزان دریافت کننده بذر گندم و جو حوزه مرکز خدمات شهرستان استان سال زراعی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	نام پدر	نام روستا	سطح کشت (هکتار)	میزان بذر تحویلی (کیلوگرم)	شماره معرفی نامه (در صورت صدور)	تاریخ تحویل	شماره تماس	امضاء و اثر انگشت
۱										
۲										
۳										
۴										
۵										
۶										
۷										
۸										
۹										
۱۰										
۱۱										
۱۲										
۱۳										
۱۴										
جمع										

نام و نام خانوادگی و امضاء مدیر شرکت توزیع کننده بذر امضاء رئیس مرکز خدمات امضاء مدیر جهاد کشاورزی شهرستان امضاء مدیر زراعت امضاء نماینده موسسه تحقیقات ثبت و گواهی بذر و نهال امضاء معاون بهبود تولیدات گیاهی استان

توضیح: با توجه به تفاوت یارانه طبقات مختلف، این فرم برای هر طبقه به صورت جداگانه تکمیل گردد.